

СОГЛАШЕНИЕ

о сотрудничестве между Главным следственным управлением Следственного комитета Российской Федерации по городу Москве и Государственной инспекцией труда в городе Москве

г. Москва

«10» сентя 2016 года

Главное следственное управление Следственного комитета Российской Федерации по городу Москве (далее – Главное управление) в лице руководителя Главного следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по городу Москве Дрыманова Александра Александровича, действующего на основании Федерального закона от 28.12.2010 № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации», Положения о Следственном комитете Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 14.01.2011 № 38 «Вопросы деятельности Следственного комитета Российской Федерации», Положения о Главном следственном управлении Следственного комитета Российской Федерации по городу Москве, утвержденного Председателем Следственного комитета Российской Федерации 15.02.2011, и Государственная инспекция труда в городе Москве (далее – Гострудинспекция) в лице руководителя Государственной инспекции труда в городе Москве Лабазовой Оксаны Николаевны, действующей на основании Положения о территориальном органе Федеральной службы по труду и занятости – Государственной инспекции труда в городе Москве, утвержденного приказом Федеральной службы по труду и занятости от 28.12.2009 № 412, именуемые в дальнейшем Стороны, исходя из того, что взаимное сотрудничество будет способствовать совершенствованию деятельности Сторон, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

Статья 1. Предмет Соглашения

Предметом Соглашения является сотрудничество Сторон в соответствии с их компетенцией по вопросам, связанным с выявлением, предупреждением и пресечением правонарушений в сфере нарушений требований охраны труда и невыплаты заработной платы, совершенствование межведомственного взаимодействия при организации рассмотрения сообщений о преступлениях, предусмотренных ст.ст. 143, 145.1, 216 УК РФ, а также профилактика правонарушений в сфере нарушений требований охраны труда и невыплаты заработной платы.

Статья 2. Принципы сотрудничества Сторон

Сотрудничество Сторон осуществляется на принципах:

- законности;
- обязательности исполнения достигнутых договоренностей;

- независимости в решении стоящих перед Сторонами задач и реализации возложенных на них функций, а также недопустимости вмешательства в их деятельность;
- профессионализма и ответственности;
- безвозмездности;
- соблюдения требований законодательства Российской Федерации и ведомственных нормативных правовых актов о защите сведений, составляющих государственную и иную охраняемую тайну.

Статья 3. Формы сотрудничества Сторон

Стороны в соответствии со своей компетенцией осуществляют сотрудничество в следующих формах:

- обмен информацией и опытом о событиях и фактах, связанных с выявлением, предупреждением и пресечением правонарушений в сфере нарушений требований охраны труда и невыплаты заработной платы;
- обмен правовыми актами, методическими документами, литературой по вопросам выявления, предупреждения и пресечения указанных правонарушений;
- проведение совместных информационных, отчетных, научно-практических мероприятий, а также сотрудничество в области повышения квалификации кадров;
- проведение совместных исследований проблем выявления, предупреждения, пресечения правонарушений;
- иные формы взаимодействия в пределах компетенции Сторон в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 4. Порядок взаимодействия Сторон

1. В целях определения объективных причин несчастных случаев и лиц, ответственных за допущенные нарушения требований законодательных и иных нормативных правовых актов, приведших к несчастному случаю, следственное подразделение Главного управления в адрес Гострудинспекции по мотивированному письменному запросу представляет копии необходимых материалов проверки:

1.1. представление материалов осуществляется в срок, не позднее 10 суток со дня поступления соответствующего запроса в следственное подразделение Главного управления;

1.2. запрос о представлении материалов за подписью руководителя или заместителя руководителя Гострудинспекции оформляется на бланке установленной формы;

1.3. запрашиваемые материалы направляются с оформленным на бланке установленной формы сопроводительным письмом за подписью руководителя или заместителя руководителя следственного подразделения Главного управления.

2. При выезде сотрудников следственного подразделения Главного управления на место происшествия, повлекшего смерть одного или более работников, следователь следственного подразделения Главного управления незамедлительно сообщает о данном факте дежурному сотруднику Гострудинспекции для проведения совместных мероприятий на месте происшествия по телефону: 8-985-044-02-22.

3. При поступлении в следственное подразделение Главного управления материалов о несчастных случаях на производстве (тяжелых и со смертельным исходом), о которых работодатель не сообщил в Гострудинспекцию, руководитель или заместитель руководителя следственного подразделения Главного управления, в течение 10 суток с момента регистрации такого сообщения о преступлении направляет в Гострудинспекцию запрос о даче заключения по данному происшествию;

3.1. уполномоченное на проведение расследования должностное лицо Гострудинспекции определяет, подлежит ли произошедшее событие расследованию как несчастный случай, и в 10-дневный срок уведомляет инициатора запроса о принятом решении;

3.2. должностное лицо Гострудинспекции по результатам расследования составляет заключение и в 3-дневный срок направляет его вместе с копиями материалов в следственное подразделение Главного управления;

3.3. при отсутствии достаточных оснований для проведения дополнительного расследования несчастного случая, должностное лицо Гострудинспекции за подписью руководителя или заместителя руководителя направляет мотивированное уведомление в адрес следственного подразделения Главного управления.

4. Материалы Гострудинспекции о выявленных фактах совершения преступлений, относящихся к компетенции следователей Следственного комитета Российской Федерации, направляются в следственные подразделения Главного управления для рассмотрения;

4.1. материалы расследования несчастного случая, направляемые в следственные подразделения Главного управления и должны содержать сведения, предусмотренные статьей 229.2 Трудового кодекса Российской Федерации.

5. В случае уклонения представителя работодателя (должностного лица организации, ответственного за ведение финансово-хозяйственной деятельности) от дачи объяснений должностному лицу Гострудинспекции, указанные лица могут быть вызваны в следственное подразделение Главного управления для дачи объяснений в присутствии представителя Гострудинспекции.

6. Гострудинспекция, не позднее 10 рабочих дней с момента завершения проверки по фактам невыплаты гражданам заработной платы свыше 2-х месяцев, в уведомительном порядке направляет сообщение о преступлении в Главное управление и прокуратуру города Москвы;

6.1 при наличии оснований, предусмотренных статьей 360 Трудового кодекса Российской Федерации, в том числе при наличии мотивированного запроса следственного подразделения Главного управления, Гострудинспекция в течение 10 рабочих дней с момента поступления запроса принимает решение о проведении внеплановой проверки, по результатам которой, при выявлении факта задолженности по заработной плате, оформляет соответствующее предписание организации об устранении допущенных нарушений, о чем в уведомительном порядке сообщает в Главное управление;

6.2. Гострудинспекция при получении запроса следственного подразделения Главного управления в уведомительном порядке в 10-дневный срок направляет сведения о фактах выплат/невыплат заработной платы по требованиям (предписаниям), вынесенным Гострудинспекцией, инициатору запроса.

7. По мотивированному запросу следственного подразделения Главного управления Гострудинспекция направляет специалиста для участия в производстве следственных и процессуальных действий.

8. О принятом решении в порядке ст.ст. 144-145 УПК РФ следственное подразделение Главного управления в срок не позднее 10 рабочих дней с момента принятия решения направляет уведомление в адрес Гострудинспекции.

9. По итогам работы между Сторонами настоящего Соглашения не реже одного раза в полугодие проводятся рабочие встречи, а при необходимости – совместные межведомственные совещания.

Статья 3. Заключительные положения

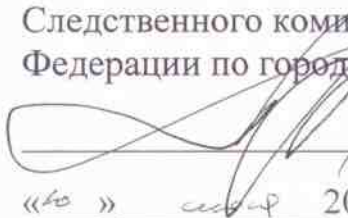
1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания.

2. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

3. Внесение изменений и дополнений в Соглашение оформляется дополнительными соглашениями, являющимися неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4. Соглашение может быть расторгнуто в одностороннем порядке по инициативе одной из Сторон, которая не позднее, чем за два месяца до даты его расторжения письменно уведомляет об этом другую Сторону.

Руководитель Главного
следственного управления
Следственного комитета Российской
Федерации по городу Москве


А.А. Дрыманов
«30» сентября 2016 г.

Руководитель
Государственной инспекции
труда в городе Москве


О.Н. Лабазова
«30» сентября 2016 г.